

Ansøgning om indstilling til *revisoreksamen*

SÅDAN UDFYLDES BLANKETTEN

- Udfyld venligst alle rubrikker, også selvom du har været indstillet tidligere.
- Udfyld skemaet direkte på din pc eller brug blokbogstaver
- Husk at underskrive ansøgningen.
- **Husk** også at tilmelde dig elektronisk på **mit.FSR.dk**

BEMÆRK

- Indstilling til skriftlig og evt. mundtlig prøve skal være modtaget senest den **1. juni**
- Ved indstilling til mundtlig prøve alene skal ansøgningen være modtaget senest den **1. april** for prøven i første halvår og **1. oktober** for prøven i andet halvår.

INDSTILLING

MODUL A MODUL B MODUL C NY PRØVE (2x6 timer) MUNDTLIG PRØVE (juni) MUNDTLIG PRØVE (november)

Du kan godt tilmelde dig mundtlig eksamen, selvom du ikke ved, om du består skriftlig eksamen, da du automatisk vil blive frmeldt, hvis du ikke består.

PERSONOPLYSNINGER

Cpr.-nr.: _____

Fulde navn: _____

Privatadresse: _____

Postnr. og by: _____

Telefon privat/mobil: _____ Telefon arbejde: _____

E-mail: _____

UDDANNELSE

Anfør adgangsgivende uddannelse:

Cand.merc.aud. bestået (måned/år): _____

Indstiller mig i henhold til § 3, nr. 1a i eksamensbekendtgørelsen.

Anden kandidateksamen bestået (måned/år): _____

Indstiller mig i henhold til § 3, nr. 1b i eksamensbekendtgørelsen. Husk at vedlægge en udtalelse fra uddannelsesinstitutionen samt opfylde de øvrige krav i henhold til eksamensbekendtgørelsens § 3.

Godkendt registreret revisor den (måned/år): _____

Indstiller mig i henhold til § 4 i eksamensbekendtgørelsen.

TIDLIGERE INDSTILLING TIL EKSAMEN

Har du tidligere været indstillet til revisoreksamen? – Alle årstal skal oplyses.

A: Til den skriftlige prøve, i bekræftende fald hvilke årstal? _____

B: Til den mundtlige prøve, i bekræftende fald hvilke årstal? _____

ARBEJDSGIVER

Nuværende arbejdsgivers navn: _____

Kontorsted, postnummer: _____ og by: _____

I perioden fra (måned/år): _____ til (måned/år): _____

Antal ansatte virksomheden (sæt ét kryds): 0-10 11-50 51-200 >200

Har virksomheden et internt SR-forløb (sæt ét kryds): Ja Nej

HAR DU VÆRET ANSAT ANDRE STEDER INDEN FOR DE SENESTE TRE ÅR ANFØRES DET HER:

Arbejdsgivers navn: _____

Kontorsted, postnummer: _____ og by: _____

I perioden fra (måned/år): _____ til (måned/år): _____

Arbejdsgivers navn: _____

Kontorsted, postnummer: _____ og by: _____

I perioden fra (måned/år): _____ til (måned/år): _____

ARBEJDSGIVERERKLÆRING

(Hvis du har været indstillet tidligere, behøver din(e) arbejdsgiver(e) ikke afgive erklæring igen)

Undertegnede erklærer, at (kandidatens navn): _____

har deltaget i udførelse af opgaver, der navnlig vedrører de områder, som hører under statsautoriserede revisorers virkefelt jf. revisorlovens §1, stk 2 og 3 under tilsyn af:

Revisionsvirksomhed: _____

I perioden fra (måned/år): _____ til (måned/år): _____

Navn på arbejdsgiver: _____

DATO: _____ UNDESKRIFT: _____

(Arbejdsgivers personlige underskrift)

EVT. YDERLIGERE ARBEJDSGIVERERKLÆRING

(Hvis du ikke kan opfylde kravet om mindst 3 års praktisk erfaring ovenfor)

Undertegnede erklærer, at (kandidatens navn): _____

har deltaget i udførelse af opgaver, der navnlig vedrører de områder, som hører under statsautoriserede revisorers virkefelt jf. revisorlovens §1, stk 2 og 3 under tilsyn af:

Revisionsvirksomhed: _____

I perioden fra (måned/år): _____ til (måned/år): _____

Navn på arbejdsgiver: _____

DATO: _____ UNDESKRIFT: _____

(Arbejdsgivers personlige underskrift)

ARBEJDSOPGAVER/KUNDETYPEN

Hvilke arbejdsopgaver/kundetyper har du primært arbejdet med i din karriere (sæt gerne flere krydser):

Finansielle virksomheder:	PIE's:
Offentligrevision/forvaltningsrevision:	SMV'er:
Personlige virksomheder/personskat:	IFRS:
Bogføring og afstemninger:	Koncerner:
Omstruktureringer m.v.:	Specialerklæringer

BILAG

FØLGENDE BILAG SKAL VEDLÆGGES:

(Hvis du har været indstillet før eller er indstillet som registreret revisor i henhold til § 4, skal du ikke indsende eksamensbevis).

- Kopi af fuldstændigt eksamensbevis (cand.merc.aud./anden kandidateksamen inkl. indstilling fra uddannelsesinstitution).
- Eventuelt dispensation fra Eksamensudvalget.

UNDERSKRIFT

Jeg bekræfter ved min underskrift, at de i ansøgningsskemaet anførte oplysninger er korrekte.

Jeg bekræfter yderligere, ved min underskrift og flueben nedenfor, at FSR – danske revisorer kan:

Videregive ovenstående oplysninger til Erhvervsstyrelsen til brug for godkendelse til statsautoriseret revisor.

Opbevare ovenstående oplysninger til brug for kontrol af krav om indstilling til revisoreksamen samt statistik.

DATO: _____

UNDERSKRIFT: _____

(Arbejdsgivers personlige underskrift)

INFORMATION

Den skriftlige eksamen foregår i ugerne 31-36. Den mundtlige prøve foregår maj/juni og november. Datoerne findes på www.fsr.dk/revisoreksamen

BEMÆRK, at du også skal tilmelde dig elektronisk via mit.fsr.dk. (Kandidater der også tilmelder sig mundtlig eksamen vil automatisk blive frameldt mundtlig eksamen, hvis de skriftlige eksamener ikke opnår bedømmelsen bestået).

Framelding af et skriftligt modul skal være modtaget **senest syv** kalenderdage før eksaminationens afholdelse og framelding af mundtlig prøve senest **15. april** for prøven i første halvår og **15. oktober** for prøven i andet halvår.

Ansøgningen underskrives og sendes til: eksamen@fsr.dk

Du vil modtage bekræftelse på mail samt yderligere information om eksamen, når din ansøgning er modtaget.

Hvis du har spørgsmål, er du velkommen til at kontakte FSR – danske revisorer:

33 93 91 91 * fsr@fsr.dk